

УТВЕРЖДЕН  
приказом МУ «Управление  
образования Грозненского  
муниципального района  
Чеченской Республики»  
от «26» декабря 2020 г. № 147

## П Л А Н

**работы муниципального учреждения  
«Управление образования  
Грозненского муниципального района  
Чеченской Республики»  
на 2021 год**

**Основные направления деятельности  
Управления образования Грозненского муниципального района  
на 2021 год**

1. Участие в Национальном проекте Министерства просвещения Российской Федерации «Образование». Сроки реализации 01.01.2019 - 31.12.2024 гг.
2. Реализация муниципальной программы «Развитие общего образования Грозненского муниципального района на 2020-2024 гг.».
3. Повышение качества образовательных услуг через развитие инновационной деятельности общеобразовательных организаций, уровня соответствия образования современным стандартам.
4. Развитие сети образовательных организаций для обеспечения доступности, вариативности и качества образования.
5. Создание в образовательных организациях современных и безопасных условий, соответствующих требованиям федеральных государственных образовательных стандартов, законодательству РФ.
6. Повышение профессиональной компетентности педагогических и руководящих работников системы образования.
7. Формирование модели муниципальной системы оценки качества образования, обеспечение информационной открытости системы образования.
8. Разработка и внедрение системы независимой оценки качества образования
9. Повышение уровня организации предпрофильной подготовки и профильного обучения.
11. Развитие системы выявления, поддержки и сопровождения одаренных детей и талантливой молодежи.
12. Повышение эффективности работы по воспитанию здорового образа жизни и созданию здоровьесберегающих условий образовательного процесса.

**Организационно-управленческая деятельность по обеспечению стабильного функционирования, развития и модернизации системы образования**

№п/п	Мероприятия	Сроки исполн.	Ответственный
<b>1. Вопросы, выносимые для рассмотрения на расширенное совещание при главе администрации Грозненского муниципального района</b>			
1.1.	Об организации летнего отдыха обучающихся ОО Грозненского муниципального района	апрель	Р.Ж. Кадимагомаева
1.2.	О ходе подготовки ОО к новому 2020-2021 учебному году	июль	Р.Ж. Кадимагомаева
1.3.	Об итогах приемки ОО к новому 2020-2021 учебному году	август	Р.Ж. Кадимагомаева
1.4.	О ходе подготовки ОО к осенне-зимнему периоду	сентябрь	Р.Ж. Кадимагомаева
<b>2. Вопросы, выносимые на заседания Коллегии Управления образования Грозненского муниципального района</b>			
2.1.	Об итогах деятельности Управления образования Грозненского муниципального района по модернизации системы образования за 2020 год. Совершенствование деятельности муниципальной системы образования в 2021 году.	февраль	Р.Ж. Кадимагомаева, И.В. Гильхаев
2.2.	О реализации Единой Концепции духовно-нравственного воспитания и развития подрастающего поколения Чеченской Республики в 2020- 2021 учебном году.	май	Р.Ж. Кадимагомаева, Л.И. Эзиева
2.3.	Об итогах проведения государственной итоговой аттестации выпускников общеобразовательных организаций Грозненского муниципального района в 2021 году.	август	Р.Ж. Кадимагомаева, И.В. Гильхаев
2.4.	Об утверждении плана работы Управления образования Грозненского муниципального района на 2022 год.	декабрь	Р.Ж. Кадимагомаева, И.В. Гильхаев
<b>3. Вопросы, выносимые на заседание Совета руководителей образовательных организаций Грозненского муниципального района</b>			
3.1.	О нормативно-правовой базе организации профильного обучения. Об эффективности работы ОО по формированию информационной образовательной среды в соответствии с ФГОС общего образования. Об участии руководителей ОО в профессиональных	март	Р.Ж. Кадимагомаева, И.В. Гильхаев И.И. Успаев

	конкурсах «Директор года ЧР - 2021», «Директор школы России – 2021»		
3.2.	О критериях оценки деятельности руководителей ОО. О готовности образовательных организаций к ГИА. Объективность допуска учащихся 9,11 классов к ГИА-2021.	июнь	Р.Ж. Кадимагомаева, И.В. Гильхаев И.И. Успаев
3.3.	О подготовке школ к новому 2021-2022 учебному году. Об организации и проведении августовского совещания работников образования Грозненского муниципального района.	август	Р.Ж. Кадимагомаева, И.В. Гильхаев И.И. Успаев
3.4.	Об организации и проведении новогодних мероприятий в ОО. Об утверждении плана работы Совета руководителей образовательных организаций Грозненского муниципального района на 2022 год.	декабрь	Р.Ж. Кадимагомаева, И.В. Гильхаев И.И. Успаев
<b>4. Реализуемые федеральные, региональные, муниципальные программы и проекты</b>			
4.1.	Национальном проекте Министерства просвещения Российской Федерации «Образование». Сроки реализации 01.01.2019 - 31.12.2024 гг	в течение года	Р.Ж. Кадимагомаева, И.В. Гильхаев, М.А. Озниева
4.2.	Единая Концепция духовно-нравственного воспитания и развития подрастающего поколения Чеченской Республики	в течение года	Р.Ж. Кадимагомаева, И.В. Гильхаев, Л.И. Эзиева
4.3.	Муниципальная программа «Развитие общего образования Грозненского муниципального района на 2020-2024 гг.»	в течение года	Р.Ж. Кадимагомаева, И.В. Гильхаев, М.А. Озниева
<b>5. Нормативно-правовое обеспечение образовательной сферы</b>			
5.1.	Подготовка проектов распорядительных документов администрации Грозненского муниципального района в области образования	в течение года	Р.Ж. Кадимагомаева, И.В. Гильхаев
5.2.	Подготовка проектов приказов по осуществлению контроля над деятельностью образовательных организаций	в течение года	Специалисты Управления образования
5.3.	Разработка Положений и подготовка проектов приказов о проведении районных мероприятий	в течение года	Специалисты Управления

			образования
5.4.	Подготовка проектов приказов о направлении на курсы повышения квалификации педагогов и административных работников образовательных организаций	в течение года	Б.Б. Агамирзаева
5.5.	Подготовка проектов приказов об организации отдыха и оздоровления детей	в течение года	Р.Э.Матаева
5.6.	Подготовка проектов приказов по кадровому делопроизводству	в течение года	И.С. Амхадова
<b>6. Вопросы, рассматриваемые на совещаниях руководителей образовательных организаций</b>			
6.1.	- «Об особенностях проведения ОГЭ в 2021 году»; -«Об участии обучающихся ОО в Республиканском этапе Всероссийской олимпиады школьников «Олимпиада-2021»	январь	Р.Ж. Кадимагомаева М.В.Атцаева
6.2.	- «Об итогах мониторинга деятельности образовательных организаций по подготовке к государственной итоговой аттестации выпускников 9-х, 11-х классов. Реализация проектов: «Я сдам ОГЭ», «Я сдам ЕГЭ»; - «Об итогах мониторинга по реализации Единой Концепции духовно-нравственного воспитания и развития подрастающего поколения Чеченской Республики за истекший период 2020-2021 учебного года»; - «О подготовке и проведении муниципального конкурса «Учитель года-2021»; - «О подготовке и проведении итогового сочинения (изложения) в общеобразовательных организациях»	февраль	М.А. Озниева М.С.Сулибанова  Л.И. Эзиева  З.Ю. Чагаева  И.В. Гильхаев М.А. Озниева
6.3.	- «Об итогах мониторинга эффективности внутришкольного контроля и организации, и проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации и посещаемости обучающихся - «Об итогах муниципального конкурса «Учитель года-2021»; - «Об итогах мониторинга готовности ППЭ к проведению ЕГЭ в 2021 году»;	март	М.А. Озниева  З.Ю. Чагаева  И.В. Гильхаев М.А.Озниева
6.4.	- «Об итогах мониторинга объективности выставления оценок в классных журналах за 10-11 классы выпускникам, претендующим на награждение медалью		И.В. Гильхаев

	<p>«За особые успехи в учении»;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- «Об итогах мониторинга реализации ст.14 Федерального закона №120-ФЗ «Об основах системы профилактики, безнадзорности и правонарушений»;</li> <li>- «Об итогах мониторинга готовности ППЭ к проведению ОГЭ в 2021 году»;</li> <li>- «Об итогах мониторинга реализации ст.41 Федерального закона №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» в организации деятельности по сохранению и укреплению здоровья обучающихся в общеобразовательных организациях»;</li> <li>- «Об итогах мониторинга функционирования и обновления сайтов образовательных организаций»</li> </ul>	апрель	<p>М.Э. Матаева</p> <p>М.С.Сулибанова</p> <p>Х.Б. Агамирзаев</p>
6.5.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- «Об итогах мониторинга качества образовательных достижений учащихся 4 классов» (всероссийские проверочные работы);</li> <li>- «Об итогах мониторинга удовлетворенности родителей качеством начального и основного общего образования в условиях реализации ФГОС»;</li> <li>- «О подготовке и проведении праздника «Последний звонок»;</li> <li>- «О подготовке школ к государственной итоговой аттестации выпускников 9,11<sup>х</sup> классов»;</li> <li>- «Об организации летней оздоровительной работы в 2021 году»</li> </ul>	май	<p>З.Ю. Чагаева, Б.Б.Агамерзаева</p> <p>Л.И. Эзиева</p> <p>И.В. Гильхаев М.А.Озниева М.С.Сулибанова</p> <p>Р.Э.Матаева</p>
6.6.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- «О подготовке школ к новому учебному году»;</li> <li>- «О ходе летней оздоровительной работы в образовательных организациях»</li> </ul>	июнь	<p>И.В. Гильхаев</p> <p>Р.Э. Матаева</p>
6.7.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- «О текущем ремонте образовательных организаций»</li> <li>- «Об организации летнего отдыха и занятости детей в период летних каникул в образовательных организациях»;</li> <li>- «О подготовке и проведении августовского совещания педагогических работников»</li> </ul>	июль	<p>И.В. Гильхаев</p> <p>Р.Э.Матаева</p> <p>И.В. Гильхаев</p>
6.8.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- «О готовности образовательных организаций к новому 2021-2022 учебному году»;</li> <li>- «О результатах государственной итоговой аттестации выпускников 9, 11 классов общеобразовательных школ в 2021 году»;</li> </ul>	август	<p>И.В. Гильхаев</p> <p>И.В. Гильхаев М.А.Озниева М.С.Сулибанова</p>

	<p>- «Предварительное комплектование 1-х классов на 2021-2022 учебный год. Сравнительный анализ»;</p> <p>- «О подготовке проведения в общеобразовательных организациях праздника «День знаний».</p>		<p>И.В. Гильхаев М.Ж.Арсева</p> <p>Л.И.Эзиева</p>
6.9.	<p>- «О комплектовании контингента общеобразовательных организаций в 2021-2022 учебном году на предмет соответствия средней наполняемости классов санитарно-эпидемиологическим нормам»;</p> <p>- «Об эффективности деятельности общеобразовательных учреждений. О результатах самообследования и самоанализа ОУ по показателям эффективности деятельности»;</p> <p>- «Об итогах организации учебно-воспитательного процесса в общеобразовательных организациях»;</p> <p>- «Об итогах мониторинга организации начала 2021-2022 учебного года в учреждениях дополнительного образования»;</p> <p>- «О подготовке ОО к работе в осенне-зимних условиях. Состояние пожарной безопасности»;</p>	сентябрь	<p>И.В. Гильхаев М.Ж.Арсева</p> <p>И.В. Гильхаев</p> <p>М.А. Озниева</p> <p>М.С.Сулибанова</p> <p>М.С.Сулибанова</p>
6.10.	<p><b>- «Об итогах мониторинга выполнения всеобуча и организации работы в образовательных организациях с обучающимися, не приступившими к учебным занятиям и условно переведенными в следующий класс; переведенными на самообразование и семейное образование»</b></p> <p>- «О трудоустройстве выпускников 11<sup>х</sup> классов и продолжении образования выпускниками 9-х классов после получения основного общего образования в ОО в 2021-2022 учебном году»;</p> <p>- «Об итогах мониторинга по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма в ОО».</p>	октябрь	<p>Э.С. Мусаева З.Ю.Чагаева</p> <p>Э.С. Мусаева</p> <p>М.Э.Матаева</p>
6.11.	<p>- «О подготовке образовательных организаций к проведению итогового сочинения»;</p> <p>- «О мерах безопасности в проведении новогодних мероприятий».</p>	декабрь	<p>И.В. Гильхаев М.А.Озниева</p> <p>М.С.Сулибанова</p>
<b>7. Организационно-управленческая деятельность</b>			
<b>1. Общее образование</b>			

1.1.	Учет форм получения образования, определенных родителями (законными представителями) детей, имеющих право на получение общего образования	январь, сентябрь	И.В. Гильхаев Э.С. Мусаева
1.2.	Отчеты образовательных организаций об исполнении муниципального задания за 2020 год	до 1 февраля	И.В. Гильхаев М.Ж. Арсаева
1.3.	Организация работы по аттестации руководителей и кандидатов на должность руководителей образовательных организаций района;	в течение года	Н.А. Дзияудинова
1.4.	Деятельность по реализации программы Развитие общего образования на 2020 - 2024 гг.	в течение года	И.В. Гильхаев М.А. Озниева, специалисты
1.5.	Обеспечение реализации федеральных государственных образовательных стандартов начального общего и основного общего образования в общеобразовательных организациях района	в течение года	И.В. Гильхаев
1.6.	Организация работы по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации учащихся 9-х, 11-х классов (ЕГЭ, ОГЭ в ОО района)	в течение года	И.В. Гильхаев Х.Б. Агамирзаев М.А. Озниева М.С. Сулибанова
1.7.	Совершенствование профессиональной ориентации обучающихся образовательных организаций. Развитие предпрофильной подготовки и профильного обучения. Обеспечение условий для реализации права обучающихся на выбор профиля обучения.	в течение года	М.А. Озниева
1.8.	Совершенствование работы по выявлению и поддержке детей, проявивших выдающиеся способности в интеллектуальной, творческой и спортивной деятельности	в течение года	М.В. Атцаева
1.9.	Подготовка государственной статистической отчетности по формам ОО-1, РИК-76, РИК-83, НД-1, 1-ДО Сводный отчет о работе ОУ за I полугодие учебного года, 2020-2021 учебный год	сентябрь, октябрь, январь	Э.С. Мусаева
1.10.	Совершенствование работы с обучающимися, имеющими низкую мотивацию к учебной деятельности	в течение года	М.М. Сулейманова (Специалисты РУО)
1.11.	Обеспечение общедоступности бесплатного образования в рамках федеральных государственных образовательных стандартов	в течение года	И.В. Гильхаев
1.12.	Организация контроля за качеством образовательных достижений обучающихся района (диагностические срезы знаний)	в течение года	Специалисты ГИПМО

1.13	Организация работы по формированию кадрового резерва кандидатов на должность руководителя ОО	в течение года	Н.А. Дзияудинова
1.14	Порядок согласования Программы развития ОО	в течение года	Н.А. Дзияудинова
1.15	Организации работы по выдаче разрешений детям, не достигшим возраста 6 месяцев и старше 8 лет	сентябрь	Н.А. Дзияудинова
1.16	Мониторинг отчисления обучающихся из образовательных организаций Грозненского муниципального района, достигших возраста 15 лет или окончивших уровень основного общего образования	в течение года	Н.А. Дзияудинова
1.17	Формирование муниципального задания на 2021 год и плановый период 2022 года	декабрь	И.В. Гильхаев М.Ж. Арсаева
<b>2. Дополнительное образование и воспитательная работа</b>			
2.1.	Организация работы: - по расширению сети кружков на базе образовательных учреждений; - по развитию детских и подростковых клубных объединений по интересам	февраль,  сентябрь	М.С. Сулибанова
2.2.	Организация работы по реализации Единой Концепции духовно-нравственного воспитания и развития подрастающего поколения Чеченской Республики	в течение года	Л.И. Эзиева
2.3.	Организация работы по исполнению Плана социальной реабилитации несовершеннолетних состоящих на профилактическом учете и (или) воспитывающихся в семьях социального риска	в течение года	Р.Э. Матаева
2.4.	Совершенствование воспитательной работы в ОО района	в течение года	Л.И. Эзиева
2.5.	Организация и проведения мероприятий по различным направлениям воспитательной деятельности в образовательных организациях	в течение года	Л.И. Эзиева
2.6.	Организация работы по подготовке и проведению летней оздоровительной кампании	постоянно	Р.Э. Матаева
2.7.	Совершенствование работы образовательных организаций с трудными детьми и детьми из семей, находящихся в социально опасном положении	в течение года	Р.Э. Матаева
2.8.	Участие образовательных организаций в районных и республиканских мероприятиях и акциях	май	М.С. Сулибанова Л.И. Эзиева
2.9.	Тематические консультации для заместителей директоров по воспитательной работе, социальных педагогов,	1 раз в	Л.И. Эзиева,

	педагогов-психологов	квартал	Р.Э.Матаева
2.10.	Организация работы в сфере противодействия экстремизму и терроризму	в течение года	Э.С. Мусаева
<b>3. Социальная защита детей, охрана прав обучающихся</b>			
3.1.	Осуществление контроля над работой образовательных организаций по соблюдению и охране прав детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей	в течение года	Р.Э.Матаева
3.2.	Подготовка информации, отчетов, банка данных о детях, находящихся под опекой (попечительством) для Министерства образования и науки ЧР, МВД, муниципальных органов и других организаций	ежемес. ежекварт. в течение года	Р.Э.Матаева
3.3.	Участие в общерайонных акциях и мероприятиях, посвященных защите прав несовершеннолетних	в течение года	Р.Э.Матаева
3.4.	Совместная работа с комиссиями по делам несовершеннолетних при администрации района и ПДН.	в течение года	Р.Э.Матаева
3.5.	Подготовка информации, отчетов, банка данных о детях-сиротах, полусиротах, детях с малообеспеченных семей, многодетных семей.	в течение года	Р.Э.Матаева
3.6.	Организация отдыха детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей	в течение года	Р.Э.Матаева
3.7.	Проведение методических совещаний с социальными педагогами образовательных организаций	ежеквартально	Р.Э.Матаева
3.8.	Проведение работы по профилактике социального сиротства, безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних совместно с социальными педагогами, КДН, ПДН	в течение года	Р.Э.Матаева
3.9.	Проведение работы по профилактике жестокого обращения с детьми совместно с социальными педагогами, КДН, ПДН	в течение года	Р.Э.Матаева
<b>4. Методическая работа</b>			
4.1.	Формирование заказов учебников для обучающихся общеобразовательных учреждений города на 2020-2021 учебный год	январь - март	Б.Б. Агамирзаева
4.2.	Диагностика сформированности универсальных учебных действий у обучающихся 1-4 классов общеобразовательных организаций	апрель - май	Б.Б. Агамерзаева
4.3.	Содействие внедрению в воспитательно-образовательный процесс проектной и исследовательской деятельности школьников	в течение года	З.Ю. Чагаева

4.4.	Организация работы районных методических объединений по обновлению содержания образования.	в течение года	З.Ю. Чагаева, специалисты отдела по своим направлениям
4.5.	Организация курсовой подготовки руководителей и педагогических работников образовательных учреждений города	в течение года	Б.Б. Агамирзаева
4.6.	Ведение банка данных интеллектуально одаренных детей и педагогов общеобразовательных организаций, работающих с одаренными детьми	в течение года	М.В.Атцаева
4.7.	Методическое сопровождение внедрения в общеобразовательных организациях района ФГОС для детей с ОВЗ	в течение года	Л.В. Чагаева
4.8.	Организация и проведение районных этапов Всероссийских и республиканских конкурсов педагогического мастерства	в течение года	З.Ю. Чагаева, Специалисты ОИПМО
4.9.	Оказание методической помощи в организации работы республиканских инновационных площадок (стажировочных площадок на базе общеобразовательных организаций района)	в течение года	Р.Э.Матаева
4.10.	Организация методической работы в образовательных организациях на основе мониторинговых исследований деятельности методических служб образовательных организаций.	в течение года	З.Ю. Чагаева
<b>5. Информационно-аналитическая и издательская деятельность</b>			
5.1.	Поддержка Интернет-связи	в течение года	Х.Б.Агамирзаев
5.2.	Обеспечение взаимодействия со всеми структурными подразделениями района, общественными и иными организациями по вопросам образовательной политики	в течение года	Р.Ж. Кадимагомаева
5.3.	Обновление и поддержка сайта Управления образования	в течение года	Х.Б.Агамирзаев
5.4.	Участие в подготовке и проведении мероприятий, проводимых Управлением образования	в течение года	Специалисты Управления образования
5.5.	Подготовка планов на неделю и передача их в установленный срок МОиН ЧР	еженедельно	М.А. Озниева
5.6.	Подготовка планов значимых мероприятий, проводимых Управлением образования на следующий месяц, и передача их в установленный срок в администрацию	до 10 числа месяца	Л.И. Эзиева

	Грозненского муниципального района		
5.7.	Подготовка информационно-аналитических отчетов по итогам работы за месяц, квартал и представление их в установленный срок в администрацию Грозненского муниципального района	в течение года	И.В. Гильхаев
5.8.	Подготовка пресс-релизов о наиболее значимых мероприятиях, проведенных Управлением образования, ОО и представление их в установленный срок в МОиН ЧР	еженедельно	М.А.Озниева
5.9.	Подготовка модельной справки, ИСЭП и представление их в установленный срок в администрацию Грозненского муниципального района	Ежемесячно до 5 числа	И.В. Гильхаев
5.10.	Размещение информации в социальной сети <b>instagram</b>	в течение года	Р.Э.Матаева
<b>6. Изменение школьной инфраструктуры</b>			
6.1.	Участие в разработке планов социально-экономического развития, программ материального обеспечения образовательных организаций	январь	Р.Ж. Кадимагомаева
6.2.	Составление дефектных актов на текущий ремонт общеобразовательных организаций	январь	Р.Ж. Кадимагомаева
6.3.	Контроль за вводом в эксплуатацию школ-новостроек	по мере открытия	Р.Ж. Кадимагомаева
6.4.	Разработка программных мероприятий по проведению противопожарных мероприятий с определением объемов затрат	февраль	М.С.Сулибанова М.Ж.Арсева
6.5.	Контроль за санитарно-техническим состоянием образовательных организаций	в течение года	Специалисты Управления образования
6.6.	Контроль и организация работы по текущему ремонту в образовательных организациях	март-июнь	Специалисты Управления образования
6.7.	Подготовка оперативных заявок на получение школьной мебели, оборудования и строительных материалов, организация работы по их доставке	в течение года	Рук. ОО, матер. отдел
6.8.	Направить на обучение по вопросам охраны труда и обеспечения безопасности образовательных учреждений в Республиканский учебный центр при ГГНИ членов комиссии по охране труда	июль	Рук. ОО М.С.Сулибанова
6.9.	Контроль за обеспечением безопасности, антитеррористической защищенности образовательных организаций при проведении праздников, спортивных	в течение года	Рук. ОО, Э.С. Мусаева

	соревнований и культурно-массовых мероприятий		
6.10.	Организация работы по охране труда и технике безопасности в образовательных организациях района в соответствии с действующими правилами	в течение года	М.С.Сулибанова
6.11.	Контроль за подготовкой общеобразовательных школ к новому 2020-2021 учебному году	июнь-август	Рук.ОО, специалисты Управления образования
6.12.	Организация работы по доукомплектованию и перезарядке огнетушителей в общеобразовательных организациях	август	Рук. ОО, М.С.Сулибанова
6.13.	Контроль при подготовке котельных установок и отопительной системы в образовательных организациях для работы в осенне-зимний период	сентябрь-октябрь	Рук. ОО, М.С.Сулибанова
6.14.	Участие в разработке перспективного текущего планирования по вопросам строительства, ремонта и материального обеспечения образовательных организаций	декабрь-январь	Р.Ж. Кадимагомаева

### 7. Мониторинг за деятельностью образовательных организаций

№№ пп.	Тема мониторинга	Вид	Дата проведения	Место проведения	Ответственный	Форма подведения итогов
1	Мониторинг деятельности образовательных учреждений Грозненского муниципального района	комплексный	Февраль	МБОУ "СОШ с. Октябрьское"; МБОУ "СОШ №2 с. Правобережное"; МБОУ «СОШ №2 с. Центора-Юрт» им. А-Х. Кадырова; МБОУ "СОШ с. Нагорное".	специалисты Управления образования	справка
2	Реализация Единой Концепции духовно-нравственного воспитания и развития	тематический	Поквартально	ОО района	Л.И. Эзиева	справка

	подростающего поколения Чеченской Республики за истекший период 2020 года					
3	Организация работы по противодействию экстремизму и терроризму в общеобразовательных организациях района	оперативный	Февраль	ОО района	Э.С. Мусаева	справка
4	Комплексное изучение качества образовательной деятельности и разработки документов	комплексный	Март	МБОУ "СОШ ст. Петропавловская" ; МБОУ "СОШ с. Терское"; МБОУ "Толстой-Юртовская СОШ №1"; МБОУ "СОШ №2 с. Толстой-Юрт".	М.А. Озниева, специалист ы Управлени я образовани я	справка
5	Мониторинг деятельности образовательных учреждений Грозненского муниципального района	тематический	Март	ОО района	специалист ы Управлени я образовани я	справка
6	Мониторинг готовности ППЭ к проведению ЕГЭ в 2021 году	оперативный	Март	ОО ППЭ	И.В. Гильхаев, М.А.Озниева Х.Б.Агами рзаев	справка
7	Объективность выставления оценок в классных журналах за 10-11 классы выпускникам, претендующим на награждение медалью «За	тематический	Март	ОО района	И.В. Гильхаев, специалист ы Управлени я образовани я	справка

	особые успехи в учении»					
8	Комплексное изучение качества образовательной деятельности и разработки документов	комплексный	Апрель	МБОУ "СОШ с. Беркат-Юрт"; МБОУ "СОШ с. Виноградное"; МБОУ "СОШ ст. Ильиновская"; МБОУ "СОШ №2 с. Алхан-Кала».	Э.С. Мусаева, специалист ы Управлени я образовани я	справка
9	О реализации ст.14 Федерального закона №120-ФЗ «Об основах системы профилактики, безнадзорности и правонарушений»	тематический	Апрель	ОО района	М.Э. Матаева	справка
10	Мониторинг функционирования и обновления сайтов.	тематический	Апрель	ОО района	Х.Б. Агамирзаев	справка
11	Мониторинг готовности ППЭ к проведению ОГЭ в 2021 году.	оперативный	Апрель	ОО ППЭ	М.С.Сулиб анова Х.Б.Агами рзаев	справка
12	О реализации ст.41 Федерального закона №273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» в организации деятельности ОО по сохранению и укреплению здоровья обучающихся	тематический	Апрель	ОО района	специалист ы Управлени я образовани я	справка

13	Аналитическая информация о работе общеобразовательных организаций по соблюдению Порядка проведения государственной итоговой аттестации выпускников 9, 11 классов.	оперативный	июнь-июль	РУО	И.В.Гильхаев, Х.Б.Агамирзаев, М.А.Озниева М.С.Сулибанова	информация
14	Организация летнего отдыха и занятости детей в период летних каникул в ОО	оперативный	июнь-август	ОО района	Р.Э.Матаева	справка
15	Организация начала 2021-2022 учебного года в учреждениях дополнительного образования.	тематический	август	учреждения дополнительного образования	М.С.Сулибанова специалисты Управления образования	справка
16	Готовность общеобразовательных организаций к новому учебному году	оперативный	август	ОО района	И.В. Гильхаев специалисты Управления образования	справка
17	Анализ предварительного комплектования 1-х классов на новый 2021-2022 учебный год	оперативный	август	ОО района	И.В. Гильхаев М.Ж.Арсаева	информация
18	Комплектование контингента общеобразовательных организаций	оперативный	сентябрь	ОО района	И.В. Гильхаев М.Ж.Арсаев	информация

	в 2021-2022 учебном году на предмет соответствия средней наполняемости классов санитарно-эпидемиологическим нормам.				ва	
19	Организация учебно-воспитательного процесса в общеобразовательных организациях.	тематический	Сентябрь	ОО района	И.В. Гильхаев Специалисты Управления образования	справка
20	Выполнение всеобуча. Организация работы в ОО с обучающимися, не приступившими к занятиям и условно переведенными в следующий класс.	тематический	Сентябрь	ОО района	специалисты Управления образования	справка
21	Готовность ОО к работе в осенне-зимний период	оперативный	Сентябрь	ОО района	М.С.Сулибанова	справка
22	Адаптация обучающихся 1-х, 5-х классов в условиях реализации ФГОС	тематический	Сентябрь Октябрь	ОО района	Л.В. Чагаева	справка
23	Трудоустройство выпускников 9-х, 11-х классов 2020 года	оперативный	Октябрь	ОО района	Э.С. Мусаева	информация
24	Работа ОО по профилактике детского дорожно-транспортного	тематический	Октябрь	ОО района	М.Э. Матаева	справка

	травматизма					
25	Комплексное изучение качества образовательной деятельности и разработки документов	комплексный	Ноябрь	ОО района	И.В. Гильхаев, специалист Управления образования	справка
26	Подготовка ОО к итоговому сочинению в 11-х классах	оперативный	декабрь	ОО района	И.В. Гильхаев М.А.Озниева	информация
27	Соблюдение правил по ТБ и ПБ в ОО в проведении новогодних мероприятий	оперативный	декабрь	ОО района	М.С. Сулибанова	информация

### Методические семинары, секционные занятия

№п/п	Тема семинара	Место проведения ОУ	Месяц	Ответственные
1.	«Инновационная деятельность учителя – залог качественного образования».	МБОУ «ООШ с. Радужное»	Январь 2 декада	Специалисты ОИПМО, руководители РМО, учителя ОУ Директор Сулумова М.Д., учитель русского языка и литературы Нуралиева Ф.Р., учитель истории Мансураева Т.М.
2.	«Пути и методы совершенствования современного урока чеченского языка и	МБОУ «СОШ №2 с. Алхан-Кала»	февраль 3 декада	Специалисты ОИПМО, руководители РМО, учителя ОУ, администрация ОУ, Алиева М.З., Кудаева М.В.

	литературы».			
3.	«Интегрированный урок как средство развивающего обучения».	МБОУ «Побединская СОШ»	Март 2 декада	Специалисты ОИПМО, руководители РМО, учителя ОУ, Администрация ОУ.
4.	«Использование информационно-коммуникативных технологий на уроках чеченского языка и литературы».	МБОУ «СОШ №2 с.Толстой-Юрт»	Март 3 декада	Специалисты ОИПМО, руководители РМО, Администрация ОУ, учителя чеченского языка.
5.	«Рефлексия как этап современного урока в условиях ФГОС».	МБОУ «СОШ с.Центора-Юрт им. А-Х.А.Кадырова»	Апрель 1 декада	Специалисты ОИПМО, руководители РМО, учителя ОУ Администрация ОУ, учителя чеченского языка.
6.	День чеченского языка	МБОУ «СОШ им. Я.У. Эсхаджиева с.Толстой-Юрт»	Апрель 2 декада	Специалисты ОИПМО, руководители РМО, Администрация ОУ, учителя чеченского языка.
7.	«Профессиональное самообразование педагога в условиях реализации ФГОС».	МБОУ «СОШ с. Виноградное»	Май 2 декада	Специалисты ОИПМО, руководители РМО, учителя ОУ Зам. директора по УВР Сулейманова М.Р.
8.	<b>Секционные занятия по всем учебным предметам</b>	<b>МБОУ «СОШ ст.Петропавловская»</b>	<b>Август 3 декада</b>	<b>Специалисты ОИПМО, руководители РМО, учителя ОУ.</b>
9.	«Современные технологии как инструмент управления качеством образования».	МБОУ «Толстой-Юртовская СОШ №1»	Октябрь 2 декада	Специалисты ОИПМО, руководители РМО, учителя ОУ, зам директора по НМР
<b>10.</b>	«Совершенствование качества образования, обновление содержания	МБОУ «СОШ п. Долинс	Ноябрь 2 декада	Специалисты ОИПМО, руководители РМО, учителя

	педагогических технологий в условиях реализации ФГОС»	кий»		ОУ Директор-Успаев И.И.
11.	«Использование возможностей различных педагогических технологий для формирования познавательной деятельности школьников и метапредметных результатов».	МБОУ «Побединская СОШ»	Декабрь 1 декада	Специалисты ОИПМО, руководители РМО, учителя ОУ
12.	Методические семинары по итогам мониторингов.	Все ОУ	В течении года	Специалисты ОИПМО, руководители РМО, учителя ОУ

#### Диагностики, проекты, конкурсы.

№ п/п	Тема	Место проведения ОУ	Участники	Дата
1	Диагностика в рамках проекта «Я сдам ЕГЭ» по биологии.	МБОУ «СОШ №3 с. Алхан Кала»	Специалисты ОИПМО, учителя	Январь 2 декада
2	Работа в рамках проектов «Географ», и «Экзамен».	Совместно с ОУ	Специалист Чагаева З.Ю. ОИПМО, учителя, учащиеся	В течении года
3	Составление и редактирование проекта плана работы по предметным направлениям: биология, химия, география.	Совместно с ОУ	Специалист Чагаева З.Ю. ОИПМО, учителя, учащиеся	В течении года
4	Составление и редактирование проекта плана работы творческих групп и ассоциаций по предметным направлениям:	Совместно с ОУ	Специалист Чагаева З.Ю. ОИПМО, руководители РМО и ассоциаций творческих групп, учителя ОУ.	В течении года

	биология химия, география.			
5	Мероприятия в рамках проекта: «Учитель будущего».	«Грозненское РУО»	Специалист Чагаева З.Ю. ОИПМО, учителя, учащиеся	В течении года
6	Конкурс «Молодой педагог-2021».	МБОУ «СОШ ст. Горячеисточненская»	Специалист Чагаева З.Ю. ОИПМО, учителя, учащиеся	Январь 4 декада
7	Конкурс «Учитель года- 2021».	МБОУ «СОШ ст.Петропавловская»	Специалист Чагаева З.Ю. ОИПМО, учителя, учащиеся	Февраль 4 декада
8	Районное мероприятие «ЧТО? Где? Когда?» между одаренными учащимися по учебным предметам: биология, химия, география.	МБОУ «СОШ ст.Петропавловская»	Специалист Чагаева З.Ю. ОИПМО, учителя, учащиеся	Март 3-4 декада
9	Утверждение плана работы творческих групп и ассоциаций по предметным направлениям: биология химия, география.	Совместно с ОУ	Специалист Чагаева З.Ю. ОИПМО, руководители РМО и ассоциаций творческих групп, учителя ОУ.	Август
10	Мероприятия в рамках регионального проекта: «Наставничество»	Совместно с ОУ	Специалист Чагаева З.Ю.ОИПМО	Август
11	Мероприятия в рамках регионального проекта: «500+»	Совместно с ОУ	Специалист Чагаева З.Ю. ОИПМО,	Август

**План  
по воспитательной работе Управления образования  
Грозненского муниципального района на 2021 год.**

<b>№</b>	<b>Наименование мероприятий</b>	<b>Сроки проведения</b>	<b>Место проведения</b>	<b>Ответственные</b>
1.	Мероприятия, посвященные Дню рождения эвлия-устаза Кунта-Хаджи Кишиева.	04-16.01.2021г.	Во всех ОУ	Управление образования Грозненского муниципального района (Эзиева Л.И)
2.	Мероприятия, посвященные Дню восстановления ЧИАССР (9 января)	09.01.2021г.	Во всех ОУ	Управление образования Грозненского муниципального района (Эзиева Л.И)
3.	Муниципальный этап конкурса «Лучший учитель чеченского языка»	01.-05.02.2021г.	МБОУ «СОШ п.Долинский»	Управление образования Грозненского муниципального района (Эзиева Л.И)
4.	Подготовка и проведение мероприятий, посвященных Дню защитника Отечества (23 февраля).	01-27.02.2021г.	Во всех ОУ	Управление образования Грозненского муниципального района (Эзиева Л.И)
7.	Контроль и проведение общешкольных мероприятий, посвященных Международному женскому Дню 8 Марта.	01-05.03.2021г.	Во всех ОУ	Управление образования Грозненского муниципального района (Эзиева Л.И)
8.	Подготовка и проведение мероприятий, посвященных Дню	15-20.03.2021г.	Во всех ОУ	Управление образования Грозненского муниципального района

	Конституции Чеченской Республики (23 марта).			(Эзиева Л.И)
9.	Проведение интеллектуальной игры «Брейн-ринг» на муниципальном уровне, посвященной Дню Конституции ЧР.	19.03.2021г.	МБОУ «СОШ №2 с.Центора-Юрт»	Управление образования Грозненского муниципального района (Эзиева Л.И)
10.	Благотворительные мероприятия к Всероссийской добровольческой акции «Весенняя неделя добра»	19-30.04.2021 г.	Во всех ОУ	Управление образования Грозненского муниципального района (Эзиева Л.И)
12.	Мероприятия, посвященные Дню чеченского языка.  Районное мероприятие «Нохчийн мотт-сандозалла»	01-24.04.2021г.  23.04.2021г.	Во всех ОУ  МБОУ «СОШ им.Я.Эсхаджиева»	Управление образования Грозненского муниципального района (Эзиева Л.И)
13.	Мероприятия, посвященные трагической гибели Первого Президента ЧР, Героя России А-Х.А.Кадырова (по отдельному плану).	06-07.05.2021г.	Во всех ОУ	Управление образования Грозненского муниципального района (Эзиева Л.И)
14.	Проведение мероприятий ко Дню Победы в Великой Отечественной войне (1941-1945гг)	04-05.05.2021г.	Во всех ОУ	Управление образования Грозненского муниципального района (Эзиева Л.И)

15.	Акция «Знамя Победы»	03.-04.05.2021г. (ориентировочно)	МБОУ «СОШ№ с.Центор-юрт» им.А-Х.Кадырова	Управление образования Грозненского муниципального района (Эзиева Л.И)
16.	Подготовка и проведение праздника «Последний звонок»	25.05.2021г.	Во всех ОУ	Управление образования Грозненского муниципального района (Эзиева Л.И)
17.	Мероприятия, посвященные Дню рождения Первого Президента ЧР, Героя России А-Х.А.Кадырова (по отдельному плану).  Открытое мероприятие, посвященное Дню рождения Первого Президента ЧР, Героя России А-Х.А.Кадырова.	02-20.08.2021г.  23.08.2021г.	Во всех ОУ  МБОУ «СОШ с.Побединское»	Управление образования Грозненского муниципального района (Эзиева Л.И)  Управление образования Грозненского муниципального района (Эзиева Л.И)
18	Мероприятия, посвященные ко Дню флага РФ (22 августа)	20-22.08.2021г.	Во всех ОУ	Управление образования Грозненского муниципального района (Эзиева Л.И)
19.	Мероприятия, приуроченные к Дню защиты детей (1 июня)	01.06.2021г.	Во всех ОУ	Управление образования Грозненского муниципального района (Эзиева Л.И)
20.	Подготовка и проведение в общеобразовательных организациях праздника «День	01.09.2021г.	Во всех ОУ	Управление образования Грозненского муниципального района (Эзиева Л.И)

	знаний».			
21.	Мероприятия, посвященные Дню чеченской женщины (19 сентября)	13-18.09.2021 г.	Во всех ОУ	Управление образования Грозненского муниципального района (Эзиева Л.И)
22.	Мероприятия, приуроченные ко Дню Учителя, Дню города, Дню молодежи.  Районное мероприятие, посвященное Дню учителя «Учитель, перед именем твоим...»	01.10-05.10.2021г.  04.10.2021г.	Во всех ОУ  МБОУ «СОШ №1с.Толстой-Юрт»	Управление образования Грозненского муниципального района (Эзиева Л.И)
23.	Районный конкурс «Воспитать патриота».	11.10.2021г.	МБОУ «СОШ с.Садовое»	Управление образования Грозненского муниципального района (Эзиева Л.И, Ибаева Х.А)
24.	Районный фестиваль-конкурс национальных культур «В единстве наша сила!», посвященный Дню народного единства.	03.11.2021г.	МБОУ «СОШ №2с.Центора-Юрт»	Управление образования Грозненского муниципального района (Эзиева Л.И)
25.	Районный конкурс «Воспитать человека».	08.11-12.11.2021г.	МБОУ «СОШ с. Садовое»	Управление образования Грозненского муниципального района (Эзиева Л.И)
26.	Мероприятия, приуроченные ко Дню сотрудников органов внутренних дел РФ (10 ноября)	08-10.2021г.	Во всех ОУ	Управление образования Грозненского муниципального района (Эзиева Л.И)

27.	Проведение мероприятий ко Дню матери.	20-27.11.2021г.	Во всех ОУ	Управление образования Грозненского муниципального района (Эзиева Л.И)
28.	Акция «Так просто быть рядом...!», посвященная Дню инвалидов (3 декабря).	03.12.2021г.	Во всех ОУ	Управление образования Грозненского муниципального района (Эзиева Л.И)
29.	Новогодние представления в образовательных организациях.	25-28.12.2021г.	Во всех ОУ	Управление образования Грозненского муниципального района (Эзиева Л.И)
30.	Мероприятия, посвященные Дню Героев Отечества (9 декабря)	07-11.12.2021г.	Во всех ОУ	Управление образования Грозненского муниципального района (Эзиева Л.И)
31.	Мероприятия, посвященные Дню рождения Пророка Мухаммада (да благословит его Всевышний и приветствует) и наступлению месяца Рабиу-Аль-Аваль.	10-18.12.2021г (ориентировочно)	Во всех ОУ	Управление образования Грозненского муниципального района (Эзиева Л.И)
32.	Мероприятия, посвященные Дню Конституции Российской Федерации (12 декабря)	09-11.12.2021 г.	Во всех ОУ	Управление образования Грозненского муниципального района (Эзиева Л.И)
33.	Организация работы по реализации Единой Концепции духовно-нравственного воспитания и развития	В течение года, поквартально	Во всех ОУ	Управление образования Грозненского муниципального района (Эзиева Л.И)

	подростающего поколения на квартал 2021 года.			
34.	Размещение информации на сайтах ОУ.	В течение года, постоянно	Все ОУ	Управление образования Грозненского муниципального района (Агамерзаев Х.Б)

**План  
мероприятий по профилактике детского дорожно-транспортного  
травматизма на 2021 г.**

п/п №	Мероприятия	Ответственный	Сроки
1	Планирование работы по профилактике ДДТТ на 2021г. Профилактические мероприятия по безопасности дорожного движения ОУ.	Управление образования, ГИБДД, руководители ОУ	Январь 2 неделя
2	Оформление и обновление в ОУ района стендов и уголков по безопасности дорожного движения	Руководители ОУ	Февраль 1 неделя
3	Конкурс рисунков и плакатов «Знай правила движения, как таблицу умножения.	Управление образования, ГИБДД, руководители ОУ	Март 3 неделя
4	Проведение районного этапа конкурса - фестиваля «Безопасное колесо»	Руководители ОУ, классные руководители	Март 1 неделя
5	Участие в региональном этапе конкурса «Безопасное колесо»	Руководители ОУ, ГИБДД	Апрель 3 неделя
6	Беседа: Взаимодействие семьи и школы в обучение детей безопасному и правопослушному поведению на улице, дорогах и в транспорте.	Управление образования, ГИБДД, руководители ОУ	Апрель 2 неделя
7	Проведение мероприятий по профилактике ДДТТ с детьми	Руководители ОУ, ГИБДД	Июнь-Август 1 неделя
8	Ознакомление с нормативно-правовой базой по безопасности дорожного движения.	ГИБДД, зам. руководителей ОУ	Сентябрь 2 неделя
9	Проведение профилактических мероприятий акции «Внимание-дети!» по окончанию учебного года.	Управление образования, ГИБДД, команда победителей районного этапа	Май – Июнь 1 неделя
10	Совещание классных руководителей, по вопросам безопасности детей на дорогах	Руководители ОУ, ГИБДД	Октябрь, 1 неделя

11	Мониторинг деятельности ОУ Грозненского муниципального района по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма.	Управление образования	Октябрь 2 неделя
12	Участие в акции «Письмо водителю». Провести: конкурс рисунков и плакатов посвященные «Всемирному дню памяти жертв ДТП»	Образовательные учреждения, ГИБДД	Ноябрь 2 неделя
13	Уроки творчества «Знаки своими руками» (1-4 кл.)	Руководители ОУ, классные руководители	Декабрь 1 неделя
14	Обеспечение выполнения программы по ПДД в рамках курса ОБЖ	В течение года	Руководители ОУ учитель ОБЖ
15	Проведении тематических педсоветов, совещаний, родительских собраний по проблеме детского дорожного транспортного травматизма	В течение года	Руководители ОУ, ГИБДД
16	Размещение на сайтах школ «Полный портфель новостей» информации касающейся проблем детского дорожно-транспортного травматизма.	В течение года	Зам ИКТ Зам. по ВР

### План

#### мероприятий по профилактике беспризорности и правонарушений среди несовершеннолетних Грозненского муниципального района на 2021 год.

№ п/п	Мероприятия	Исполнители	Срок исполнения
1	Выявление семьи и детей группы социального риска	Социальный педагог, психолог, инспектор ПДН	В течение года (запросы не реже одного раза в месяц 1 неделя)
2	Выявление детей, занимающихся противоправной деятельностью	Социальный педагог, психолог, инспектор ПДН	В течение года (запросы не реже одного раза в месяц 1 неделя)
3	Выявление учащихся, длительное время не посещающих образовательные учреждения, принятие мер по возвращению их в школу	Социальный педагог, классные руководители	По факту пропуска занятий
4	Провести семинары с приглашением специалистов учреждений и служб системы профилактики на заседаниях КПДН по вопросам: система работы с подростками, склонными к правонарушениям; организация занятости и летнего отдыха подростков "группы риска" и др.	Заместители директоров школ по ВР, Социальные педагоги	По отдельному плану (не реже 2 раз в год октябрь (2 неделя); март (2 неделя))

5	Проведение семинаров с классными руководителями по проблемам безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.	Заместитель директора по ВР, социальный педагог, инспектор ПДН	Март - июнь 1 неделя
6	Информировать начальника управления образования района о правонарушениях, в которых участвовали учащиеся образовательных учреждений района.	Руководители ОУ	Ежемесячно
7	Организовать работу по развитию отрядов «Юных друзей полиции» в общеобразовательных учреждениях республики	Руководители ОУ	В течение 2018 года
8	Провести профилактические беседы с привлечением врачей-психиатров с обучающимися по разъяснению определения понятий суицида, с причинами возникновения случаев суицида среди подростков.	Руководители ОУ	В течение 2018 года
9	Активизация работы по пропаганде правовых знаний среди несовершеннолетних (разработка тематику лекций, бесед по пропаганде правовых знаний, проведение месячников, иные мероприятия по пропаганде правовых знаний и т.д.)	Заместитель директора по ВР, социальный педагог, инспектор ПДН, классные руководители	В течение года (ежемесячно 3 неделя)

### ЗАНЯТОСТЬ И ТРУДОУСТРОЙСТВО НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ

10	Оказание консультационной помощи подросткам 14- 18 лет в самоопределении на рынке труда (в поиске работы, выборе профессии)	Заместитель директора по ВР, социальный педагог	Март - июнь 1 неделя
11	Организация работ для подростков по благоустройству района, ремонту школы в каникулярное время. Содействие в трудоустройстве подросткам, склонным к правонарушениям.	Заместитель директора по ВР, социальный педагог	Октябрь, декабрь, март, июнь-август
12	Содействие участию подростков и молодежи района в ярмарках вакансий, проводимых Центром занятости.	Социальный педагог, классные руководители	Март - апрель

## библиотечному фонду на 2021 год

№	Мероприятия	Сроки реализации	Ответственные
1	Организация приема учебной литературы и отправка в ОУ	В течение года	Агамирзаева Б.Б. Директора ОУ
2	Обмен излишками учебной литературы между школами района	До 10 сентября	Агамирзаева Б.Б. Директора ОУ
3	Организация телефонной «горячей линии» для приема обращения граждан по вопросам обеспечения учебной литературой	С 15 августа по 1 октября	Директора ОУ
4	Обмен излишками учебной литературой между школами муниципалитетов	С 11 сентября	Агамирзаева Б.Б. Директора ОУ
5	-анализ технического оснащения библиотек ОУ -анализ обеспеченности учебниками ОУ -анализ библиотечного фонда художественной и справочной литературой	До 23.09.21	Агамирзаева Б.Б. Директора ОУ
6	Итоги отчетности обеспеченности учебной литературой ОУ	октябрь	Совещание директоров, библиотекарей
7	Организация проведения педсоветов в ОУ по вопросам приведения образовательных программ (списков учебников в них) в соответствии с имеющимся фондом учебной литературы и запланированным к закупке учебникам.	До 25 января	Агамирзаева Б.Б. Директора ОУ
8	Ознакомление директоров ОУ и методистов с проектами ФП учебников. Сбор заказов ОУ и обсуждение проекта муниципального района на учебники на предстоящий учебный год.	15 января До 10.02	На совещаниях с директорами и библиотекарями
9	Формирование заказа района на учебники на предстоящий учебный год и предоставление в МО и Н ЧР	До 15.02	Агамирзаева Б.Б. Директора ОУ
10	Организация проведения педагогических советов, родительских собраний, заседание родительских комитетов и советов родителей учащихся с целью информирования их по вопросам обеспечения учебной литературой	До 20 мая	Директора ОУ
11	Распределение учебников в соответствии с заказом школ (составление разрядок в разрезе школ на основании муниципальных разрядок)	До 31 мая	Агамирзаева Б.Б.
12	Ознакомление ОУ с распределением учебников между школами	До 10 июня	Агамирзаева Б.Б.
13	Обновление обменного фонда учебников муниципалитета	До 20 июня	Агамирзаева Б.Б.

14	Организация мероприятий по формированию у учащихся бережного отношения к учебной литературе	постоянно	Агамирзаева Б.Б. Директора ОУ
15	-организация квалифицированной помощи библиотечным работникам -осуществление анализа за своевременным и качественным заполнением электронных форм	Постоянно До 20.08.21	Агамирзаева Б.Б. Директора ОУ
16	Анализ деятельности должностных лиц, ответственных за организацию процесса обеспечения учебной литературой	постоянно	Агамирзаева Б.Б.
17	Анализ деятельности библиотечных работников	постоянно	Агамирзаева Б.Б.
18	Повышение профессионального мастерства (по плану РМО)	постоянно	Агамирзаева Б.Б.
19	<b>Приказы</b>		Агамирзаева Б.Б.
20	О проведении муниципального этапа республиканского конкурса «Лучший школьный библиотекарь-2021»	Октябрь 2021	Агамирзаева Б.Б.
21	О подведении итогов муниципального этапа республиканского конкурса «Лучший школьный библиотекарь-2021»	Декабрь 2021	Агамирзаева Б.Б.
22	О проведении муниципального этапа республиканского конкурса «Педагог-библиотекарь-2021»	Декабрь 2021	Агамирзаева Б.Б.
23	О подведении итогов муниципального этапа республиканского конкурса «Педагог-библиотекарь-2021»	Май 2021	Агамирзаева Б.Б.
24	О проведении муниципального этапа республиканской акции «Подари книге вторую жизнь»	Январь 2021	Агамирзаева Б.Б.
25	О подведении итогов муниципального этапа республиканской акции «Подари книге вторую жизнь»	Июнь 2021	Агамирзаева Б.Б.
26	О порядке использования 2021-2020 учебном году учебников, закупленных на бюджетные средства ОУ ЧР	Май 2021	Агамирзаева Б.Б.

**План  
мероприятий по военно-патриотической работе ОУ Грозненского муниципального  
района на 2020 год.**

<b>№ п/п</b>	<b>Мероприятия</b>	<b>Дата проведения</b>	<b>Ответственные</b>
1.	Конкурс рисунков и сочинений военно-патриотического направления.	январь	Руководитель ОУ

			Зам. директора по ВР
2.	Мероприятие ко Дню защитника отечества: Конкурс стихов, спортивные игры, круглый стол, родительское собрание.	февраль	Руководитель ОУ Зам. директора по ВР
3.	Беседы на тему «Формирование системы героико-патриотического воспитания молодежи в современных условиях».  1-11 кл .	март	Руководитель ОУ Зам. директора по ВР
4.	Районный смотр-конкурса военно-патриотических клубов и объединений	апрель	Специалист РУО
5.	Мероприятия, приуроченные к празднованию 1, 9, 10 мая	май	Руководители ОУ Зам. дир. по ВР
6.	Пятидневные учебные сборы с юношами 10 классов	июнь	Руководители ОУ Учителя ОБЖ
7.	Методические занятия с классными руководителями по вопросам военно-патриотического воспитания учащихся	сентябрь	Руководитель ОУ Зам. директора по ВР
8.	Республиканский смотр-конкурс на лучшую учебно-материальную базу для обучения допризывной молодежи.	сентябрь октябрь	Специалист РУО
9.	Посещение музея	октябрь	Руководитель ОУ Зам. директора по ВР, классные руководители
10.	Литературная композиция «Село в котором я живу»	ноябрь	Руководители ОУ Зам. директора по ВР
11.	«И в нашей Республике есть герои» - час истории, посвящённый Дню Героев Отечества.	декабрь	Классные руководители

**План  
работы специалиста ОИПМО Чагаевой Л.В. по направлению ПМПК**

Содержание работы	Формы и методы проведения	Сроки проведения	Ответственные	Предполагаемый результат

<i>1. Экспертно-диагностическая деятельность</i>					
1	Организация работы ТПМПК по заявкам граждан, органов управления образованием, здравоохранения социальной защиты, правоохранительных органов.	Сессии ТПМПК	По графику	Специальные листы ТПМПК	Протокол заседания
	Этапы работы: <i>I этап-ориентировочный</i>	Изучение медицинской, педагогической и иной документации, беседы с родителями, изучение работ ребёнка	В рамках заседания Предварительные документы		Формулировка диагностической гипотезы, формирование диагностического пакета, определение ведущего специалиста-диагноста
	<i>II этап-диагностический</i>	Диагностическая беседа, психолого-педагогический эксперимент, наблюдение	В рамках заседания Предварительная диагностика, динамическое наблюдение		Получение каждым специалистом данных о развитии ребёнка, особенностях его социально-психологической адаптации в рамках своей профессиональной компетентности
	<i>III этап-аналитико-прогностический</i> Коллегиальный анализ результатов диагностического этапа (протоколов обследования, видеоматериалов), совместное обсуждение-консилиум. Выработка и написание итоговых документов для передачи родителям, в	Коллегиальный анализ результатов обследования. Выработка и написание	В рамках заседания		Коллегиальное заключение. Рекомендации по дальнейшему

	учебное заведение, иным заинтересованным лицам и учреждениям	ИТОВОВЫХ документов.			му обучению, коррекции, психолого-педагогическому и медико-социальному сопровождению
	<i>IV этап-информационный</i> Информирование родителей (иных законных представителей), педагогов, иных специалистов о содержании коллегиального заключения и рекомендациях.	Информирование, консультирование	В рамках заседания		Инициация медико-социального и психолого-педагогического сопровождения ребёнка с ОВЗ помощи его семье через службы ППМС-сопровождения ОУ и ДОУ
2	Оказание консультативной помощи родителям (законным представителям) детей, работникам образовательных учреждений, учреждений социального обслуживания, здравоохранения, других организаций по вопросам воспитания, обучения и коррекции нарушений развития детей с ограниченными возможностями здоровья и (или) отклонениями в поведении	Консультации и	В течение года	Специалисты ТПМК	
<b>2. Организационно-методическая работа</b>					
1	<u>Методические совещания:</u> «Нормативно-правовые вопросы по организации воспитания и обучения детей с ОВЗ.	Методическое совещание	Сентябрь	Председатель ТПМК,	План работы, протоколы, методическ

	<p>Комплектование групп, классов компенсирующей направленности. Планирование работы территориальной ПМПК и ПМП консилиумов ОО и ДОО на 2020-2021 уч. год»</p> <p>«Системно - деятельностный подход в работе председателя ПМПК образовательного учреждения с педагогами по своевременному выявлению особенностей в физическом и (или) психическом развитии и (или) отклонений в поведении детей. Ведение индивидуальной карты сопровождения ребенка с ОВЗ в образовательном пространстве»</p> <p>«Организация психолого-педагогической и медико-социальной помощи детям с ОВЗ и проблемами социальной адаптации»</p> <p>«Анализ деятельности территориальной ПМПК и ПМПК ОУ и ДОО за учебный год. Проблемы. Перспективы. Планирование».</p> <p>«Подготовительные упражнения для восприятия нового учебного материала у детей с ЗПР».</p> <p><b>Модели и технологии психолого-педагогического сопровождения детей с ограниченными возможностями здоровья</b></p> <p><b>Специфика деятельности специалистов психолого-медикопедагогических комиссий при использовании</b></p>	<p>для председател ей ПМПК ОО и ДОО</p> <p>Семинар-практикум для членов ПМПК ОО и ДОО</p>	<p>февраль</p> <p>ноябрь</p> <p>май</p> <p>сентябрь</p>	<p>специализированные материалы ТПМК</p>	<p>рекомендации материалы, рекомендации</p>
--	--	---	---	--	---

	<p><b>новых классификаций и критериев для формирования заключений комиссий</b></p> <p>Рекомендации по направлениям деятельности специалиста в общеобразовательной организации, осуществляющей образовательную деятельность.</p>				
	Оказание консультативно-методической помощи работникам образовательных учреждений, учреждений социального обслуживания, здравоохранения, других организаций по вопросам воспитания, обучения и развития детей с ограниченными возможностями здоровья и (или) отклонениями в поведении.	Консультации	В течение года	Специальные ТПМК	Ведение нормативной документации.
2	Формирование/обновление пакета нормативно-правовой документации по вопросам специального образования	Сбор информации . /Постановления, приказы, инструктивные методические письма	В течение года		Пакет материалов
3	Формирование/обновление пакета диагностико-аналитических материалов	Сбор методических материалов	В течение года	Специальные ТПМК	Методические материалы
4	Формирование базы данных: о детях и подростках, прошедших через ТПМК (в т. ч. электронный вариант); архивирование документов об учреждениях других ведомств республики.	Ведение нормативной документации, сбор информации	В течение года	Специальные ТПМК	Ведение нормативной документации, архив
5	Координация и организационно-методическое обеспечение деятельности психолого-медико-педагогических консилиумов	Заключение договоров/соглашений о взаимодействии	Сентябрь	Председатель ТПМК	Нормативный документ

	(ПМПк) образовательных учреждений	вии ТПМПК и ПМПк ОУ и ДОУ			
6	Оказание методической помощи администрации, педагогам ОО и ДОО по организации помощи в воспитании и обучении детей с ограниченными возможностями здоровья.	Подбор специального материала, диагностика, консультирование.	В течение года	Специальные листы ТПМПК	
7	Взаимодействие с федеральным государственным учреждением медико-социальной экспертизы по определению образовательного маршрута, реабилитации и абилитации детей-инвалидов.	Консультации, проведение заседаний ТПМПК по запросу	По запросу	Специальные листы ТПМПК	Методические материалы
8	Работа с нормативной и правовой документацией, специализированной и периодической литературой	Знакомство с новинками	В течение года	Специальные листы ТПМПК	Совершенствование профессионального мастерства
9	Обновление и разработка проектов нормативной документации по организации обучения и воспитания детей с ОВЗ в соответствии с ФГОС	Изучение нормативно-правовой докум. фед. и регион уровня, приведение в соответствие	В течение года	Председатель ТПМПК	Нормативно-правовая документация
10	Совершенствование профессиональной деятельности специалистов ТПМПК	Курсы повышения квалификации, научно-практические конференции, семинары, обмен опытом	По графику	Специальные листы ТПМПК	Повышение профессионального уровня специалистов
11	Совершенствование профессиональной деятельности специалистов ТПМПК	Курсы повышения квалификации, научно-практические конференции	По графику	Специальные листы ТПМПК	Повышение профессионального уровня

		и, семинары, обмен опыта			специалист ов
12	Изучение динамики и эффективности психолого-педагогического сопровождения детей, прошедших обследование на ТПМПК (обучающихся в ОУ, на дому)	декабрь, май	По графику	Специалисты ТПМПК	
13	Организация и проведение индивидуальных коррекционно-развивающих занятий с детьми, имеющими отклонения в развитии (по запросу родителей)	В течение года		Специалисты ТПМПК	
14	Системный информационный психолого-медико-педагогический мониторинг об образовательном маршруте детей и подростков с ограниченными возможностями здоровья	Мониторинг Октябрь	По графику	Специалисты ТПМПК	Справка

**План  
работы с одаренными детьми  
2021 год**

<b>№</b>	<b>Мероприятие</b>	<b>Ответственные</b>	<b>Сроки</b>
1.	Республиканский этап Всероссийской олимпиады школьников «Олимпиада-2021»	Атцаева М.В.	ноябрь-февраль
2.	Телевизионная версия республиканской математической игры.	Атцаева М.В. Завуч., кл.рук.	ноябрь - апрель
3.	Подведение итогов Республиканского этапа Всероссийской олимпиады школьников «Олимпиада-2021»	Атцаева М.В.	февраль
4.	Разработка и проведение предметных недель	Учителя-предметники	по графику
5.	«Ученик года-2021»	Атцаева М.В.	октябрь
6.	Телевизионная версия республиканской математической игры.	Атцаева М.В. Завуч., кл.рук.	ноябрь - апрель
7.	Разработка и проведение предметных недель	Учителя-предметники	по графику
8.	Участие в международных конкурсах	Завуч., кл. рук.	в течение

9.	Участие в университетской олимпиаде.	Атцаева М.В.	по графику
10.	Разработка нормативно-правовой базы работы с одаренными детьми (школьные программы «Одаренными дети»).	Атцаева М.В. Администрация школы	август
11.	Межведомственная акция «Помоги пойти учиться».	Атцаева М.В.	октябрь
12.	Формирование банка данных учащихся, имеющих высокий уровень учебно-познавательной деятельности.	Атцаева М.В.	1 четверть.
13.	Районный смотр детский талантов «Весенняя капель»	Атцаева М.В.	март
14.	Информационная и методическая поддержка учителей ОУ, работающих с одаренными детьми.	Специалисты РУО	В течение года
15.	Районный конкурс «Созвездие- 2020».	ДОДДТ Джигуев А.М.	март
16.	Организация школьного этапа предметных олимпиад, формирование списков на участие в муниципальном этапе.	Атцаева М.В.	октябрь
17.	Телевизионная версия республиканской гуманитарной олимпиады «Умнее Всех»	Атцаева М.В.	февраль-май
18.	Интеллектуальная игра «Знатоки истории»	Атцаева М.В.	апрель